

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**  
**для учащегося от 18 лет**

Я, \_\_\_\_\_ (ФИО),  
дата рождения \_\_\_\_\_ паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_,  
выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (кем и когда),  
зарегистрированный(-ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (далее – «Обучающийся»)

даю согласие оператору – **ГБ ПОУ «Воронежское хореографическое училище»**,  
(название образовательной организации)

расположенной по адресу: 394036, Российская Федерация, Воронежская область, г. Воронеж,  
ул. Коммунаров, д. 36.

ФИО руководителя:

Черемухин Алексей Сергеевич

**на обработку**, а именно на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение; **на передачу** уполномоченным Оператором лицам:

- ООО «Дневник.ру» 197046, Россия, г. Санкт-Петербург, Петроградская наб., 36 А, офис 309,310.  
Реквизиты: ИНН 7814431841 КПП 781301001 ОГРН 1097847050223
- ответственным сотрудникам ГБ ПОУ «Воронежское хореографическое училище»;
- Медицинским учреждениям;
- Военкомату; отделениям полиции и т.д.

**следующих персональных данных Обучающегося:**

1. Общие сведения об обучающемся:

- 1.1. ФИО;\*
- 1.2. Дата рождения; \*
- 1.3. Место рождения;
- 1.4. Пол; \*
- 1.5. СНИЛС; \*
- 1.6. Гражданство;
- 1.7. Данные визы (для иностранных граждан);
- 1.8. Реквизиты свидетельства о рождении (серия, номер, кем выдан, когда выдан);
- 1.9. Реквизиты документа, удостоверяющего личность: \*
  - 1.9.1. Тип документа, удостоверяющего личность; \*
  - 1.9.2. Серия и номер; \*
  - 1.9.3. Дата и место выдачи;
  - 1.9.4. Кем выдан.
- 1.10. Адрес регистрации по месту жительства;
- 1.11. Адрес регистрации по месту пребывания;
- 1.12. Адрес фактического места жительства;
- 1.13. Сведения о семье: \*
  - 1.13.1. Состав семьи;

- 1.13.2. Категория семьи (для оказания материальной помощи и других видов помощи и сбора отчетности по социальному статусу контингента);
  - 1.13.3. Сведения о попечительстве, опеке, отношении к группе социально-незащищенных обучающихся; документы (сведения), подтверждающие право на льготы, дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством (родители-инвалиды, неполная семья, ребенок-сирота и т.д.).
2. Информация о здоровье \*
    - 2.1. Группа здоровья;
    - 2.2. Физкультурная группа;
    - 2.3. Инвалидность:
      - 2.3.1. Группа инвалидности;
      - 2.3.2. Срок действия группы инвалидности;
      - 2.3.3. Отдельные категории инвалидности.
    - 2.4. Наличие потребности в адаптированной программе обучения.
  3. Информация об образовании
    - 3.1. Организация образования субъекта Российской Федерации;
    - 3.2. Заявление о приеме:
      - 3.2.1. Специальность;
      - 3.2.2. Курс;
      - 3.2.3. Дата заявления о приеме.
    - 3.3. Зачисление:
      - 3.3.1. Дата зачисления; \*
      - 3.3.2. Курс; \*
      - 3.3.3. Учебный год; \*
      - 3.3.4. Реквизиты распорядительного акта о зачислении. \*
    - 3.4. Образовательная программа:
      - 3.4.1. Вид:
        - 3.4.1.1. Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
        - 3.4.1.2. Программа подготовки специалистов среднего звена.
      - 3.4.2. Адаптированность;
      - 3.4.3. Профессия рабочего, должность служащего;
      - 3.4.4. Квалификация выпускника;
      - 3.4.5. Обучение с использованием исключительно дистанционных образовательных технологий:
        - 3.4.5.1. Да/нет;
        - 3.4.5.2. Использование специализированного оборудования (компьютеров и др.);
        - 3.4.5.3. Применение дистанционных образовательных технологий.
    - 3.5. Обучение:
      - 3.5.1. Перевод (зачисление) на курс:
        - 3.5.1.1. Учебный год; \*
        - 3.5.1.2. Курс. \*
      - 3.5.2. Текущая успеваемость:
        - 3.5.2.1. Предмет;
        - 3.5.2.2. Оценка;
        - 3.5.2.3. Дата выставления оценки.
      - 3.5.3. Годовая успеваемость:
        - 3.5.3.1. Предмет;
        - 3.5.3.2. Учебный год;
        - 3.5.3.3. Оценка (если уместно).
    - 3.6. Портфолио:
      - 3.6.1. Участие в мероприятиях (олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, концертных

выступлениях и т.д.):

3.6.1.1. Название мероприятия;

3.6.1.2. Статус мероприятия;

3.6.1.3. Дата участия;

3.6.1.4. Результаты участия (в т.ч. фото- и видеоматериалы);

3.6.1.5. Присвоены разряды, звания.

3.6.2. Прочие достижения;

3.6.3. Участие в совместных проектах с работодателем:

3.6.3.1. Наименование проекта;

3.6.3.2. Степень вовлечения в проект (с целью ознакомления с производством, получение преддипломных материалов, внедрение собственных наработок);

3.6.3.3. Результаты реализации проекта (в т.ч. фото- и видеоматериалы);

3.6.4. Документ об образовании и о квалификации:

3.6.4.1. Диплом о среднем профессиональном образовании; \*

3.6.4.2. Свидетельство об обучении, выдаваемое лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости); \*

3.7. Окончание (отчисление, выбытие) организации образования субъекта Российской Федерации:

3.7.1. Дата окончания (отчисления, выбытия); \*

3.7.2. Основание окончания (отчисления, выбытия); \*

3.7.3. Реквизиты документа об окончании (отчисления, выбытия). \*

3.8. Трудоустройство:

3.8.1. Наличие индивидуального плана трудоустройства (да/нет);

3.8.2. Договор о трудоустройстве (наименование предприятия с указанием формы собственности);

3.8.3 Место фактического трудоустройства (наименование предприятия с указанием формы собственности); \*

3.8.4 Трудоустройство на квотируемое или специально рабочее место (для инвалидов) (да/нет).

4. Дополнительные данные

4.1. Отношение к группе риска, поведенческий статус, сведения о правонарушениях.

4.2. Сведения, содержащиеся в документах воинского учета.

Виды помощи обучающимся, оказываемые училищем – выплаты на питание, охват школьным питанием, компенсационные выплаты на питание

### **Цели обработки:**

- предоставления информации о контингенте обучающихся;
- предоставления оперативной информации об очередях на зачисление в организации образования и о степени их наполнения;
- прогнозирования необходимого количества мест в организациях;
- обеспечения учета обучающихся в организациях образования;
- обеспечения формирования полного набора данных об этапах обучения и достижениях обучающихся при их обучении в организациях образования, включая результаты дополнительного образования;
- предоставления информации о влиянии образовательного процесса на состояние здоровья обучающихся;
- повышения доступности для населения информации об организациях образования, и оказываемых ими образовательных услугах через государственные информационные порталы;

- организации возможности подачи заявлений о зачислении обучающихся в дошкольные образовательные организации и общеобразовательные организации в электронном виде.

**Я даю согласие на передачу:**

всего объема персональных данных, содержащихся в региональных информационных системах, реализующих следующие функции:

- ведение электронных журналов и дневников;
- ведение электронной очереди записи в образовательные организации;
- зачисление в образовательные организации, в том числе дополнительного образования;

а также в прочих информационных системах организаций образования, муниципальных и государственных органов власти, для последующего направления содержащихся в них данных о контингенте обучающихся в региональный сегмент единой федеральной межведомственной системы учёта контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам;

- использование фото- и видеоматериалов (в т.ч. для ведения сайта и страниц учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, оформления доски объявлений, доски почёта, информационных стендов, буклетов и других информационных материалов об училище, предоставление материалов для СМИ).

Настоящее согласие в отношении обработки указанных данных действует на весь период обучения Обучающегося в указанной образовательной организации до момента выпуска, исключения, перевода в другую образовательную организацию.

Даю свое согласие на хранение указанных персональных данных в соответствующих архивах Оператора в течение срока, установленного законодательством РФ.

Обязуюсь предоставить информацию об изменении персональных данных в течение месяца со дня получения документов об этих изменениях.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с документами образовательного учреждения, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Осведомлен(а) о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес образовательной организации по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю образовательной организации.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Подпись

\* Процедура предоставления персональных данных, отмеченных знаком \*, носит обязательный характер. Предоставление обучающимися и их законными представителями дополнительных персональных данных производится с персонального согласия обучающегося и/или его законного представителя.