



СОГЛАСОВАНО:

И.о. директора ГБУК ВО «Воронежский
государственный театр оперы и балета»
_____ А.А. Арнутов.

СОГЛАСОВАНО:

Директор МБУ ДОУ ДШИ №16
_____ В.В. Журавлев.

Принято педагогическим советом
« 22 » октября 2015 года.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБ ПОУ «Воронежское
хореографическое училище»
_____ А.С. Черёмухин.

Принято педагогическим советом
« 22 » октября 2015
года



**Положение о практике обучающихся в
ГБ ПОУ «Воронежское хореографическое училище»**

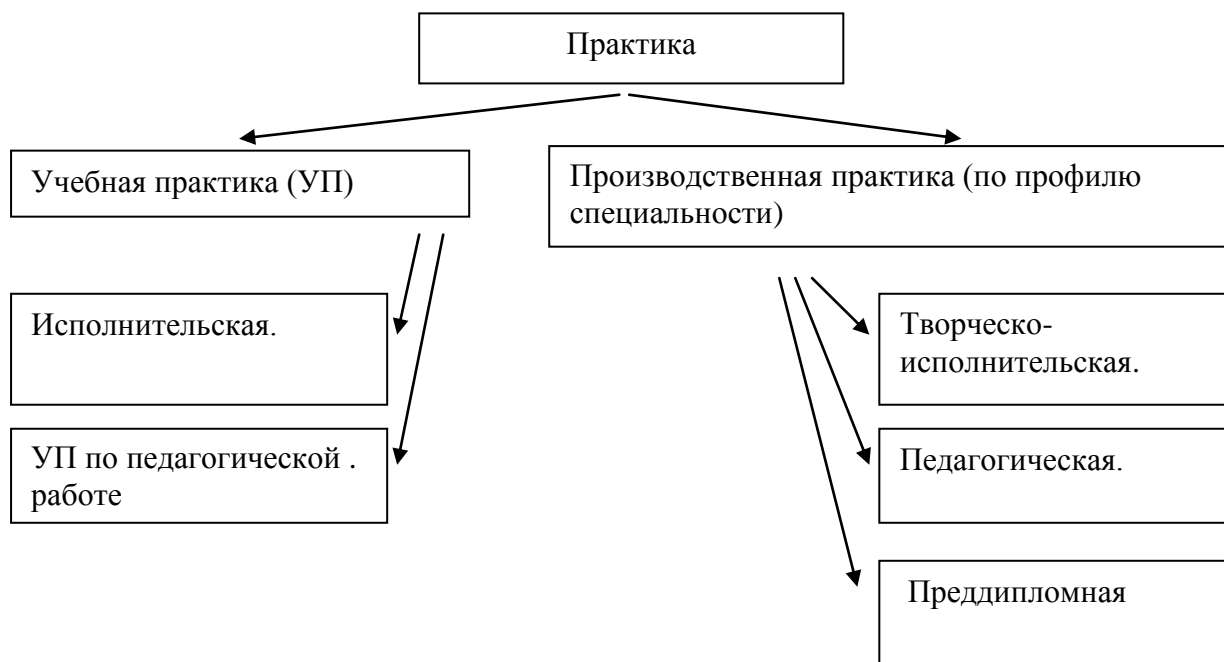
Воронеж, 2015

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Минобрнауки России от 30.01.2015 N 35 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 52.02.01 Искусство балета"; Приказом Минобрнауки России от 30.01.2015 N 33 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 52.02.02 Искусство танца (по видам)"; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»; письмом Минобрнауки РФ от 03.03.2003 № 18-51-210ин/18-28 «О рекомендациях по профессиональной практике студентов по специальностям среднего педагогического образования».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Практика является обязательным разделом образовательной программы среднего профессионального образования в области искусств, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования (ИОП в ОИ) и представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

1.2. Виды практики обучающихся в Воронежском хореографическом училище:



1.3. Программы с требованиями к содержанию и планируемыми результатами практики, процедуре оценки общих и профессиональных компетенций, форме отчетности и оценочному материалу по каждому виду практики разрабатываются преподавателями училища на основе ФГОС СПО, рассматриваются на заседании Художественного совета, согласовываются с организациями – базами практики и утверждаются директором училища.

1.4. Планирование и организация практики на всех её этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у студентов умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

1.5. Содержание всех этапов практики и ее результаты определяются требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ИОП в ОИ (далее – профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

1.6. Сроки проведения практики устанавливаются училищем в соответствии с учебными планами, программами и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями.

1.7. Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности, формирование общих и профессиональных компетенций в части приобретения необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

1.8. К занятиям практикой допускаются обучающиеся, ознакомленные с:

- Обязанностями студентов в период прохождения практики;
- Требованиями к организации и проведению занятий с детьми младшего школьного возраста;
- Правилами внутреннего распорядка базы практики;
- Требованиями охраны труда и пожарной безопасности базы практики.

1.9. Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от училища и от организации – базы практики.

1.10. Учебная практика и производственная практика может проводиться одновременно с теоретическим обучением, если это предусмотрено образовательной программой.

1.11. Направление на практику оформляется распорядительным актом директора училища с указанием закрепления каждого из студентов за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

1.12. Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программы практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из училища как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом училища.

1.13. В графике учебного процесса фиксируются сроки всех видов и этапов практики.

2. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА.

2.1. Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций.

Учебная практика проводится рассредоточенно по всему периоду обучения в форме учебно-практических аудиторных занятий, репетиций, дополняющих междисциплинарные курсы: "Классический танец", "Дуэтно-классический танец", "Народно-сценический танец", "Историко-бытовой танец", "Основы преподавания хореографических дисциплин".

Учебная практика проводится под руководством преподавателя дисциплин профессионального цикла в помещении Воронежского хореографического училища, либо в организациях соответствующего профиля на договорной основе.

2.2. Исполнительская практика проводится с целью подготовки обучающихся к сценическим выступлениям в условиях театрально-концертных организаций и представляет собой разучивание законченных танцевальных номеров и их фрагментов из соответствующей программы.

Подготовка (отработка) танцевального номера из программы учебной исполнительской практики для участия в концертном выступлении проводится в рамках производственной творческо-исполнительской практики.

2.2.1. Наполняемость групп диктуется постановочно-хореографической характеристикой каждого отдельного номера или партии.

2.2.2. Максимальная продолжительность исполнительской практики составляет 17 недель (612 академических часов) по специальности Искусство балета и 7 недель (252 академических часа) по специальности Искусство танца (по видам).

2.2.3. Журнал учета часов исполнительской практики обучающихся заполняется преподавателем в день практики. Одновременно делается запись в дневник обучающегося с указанием даты, количества часов и содержания практики. Еженедельно руководитель практики фиксирует из журнала учета часов исполнительской практики сводную информацию по обучающимся.

2.2.4. Работа непосредственных руководителей исполнительской практики учитывается руководителем практики училища и ежемесячно оплачивается за фактически затраченное количество учебных часов, но не более шести часов в день.

2.2.5. Результаты прохождения исполнительской практики оцениваются по 5-ти балльной системе по учебным четвертям у учащихся и семестрам у студентов. В конце года у всех обучающихся дифференцированный зачет.

2.3. Учебная практика по педагогической работе проводится с целью подготовки обучающихся к самостоятельной педагогической деятельности в условиях педагогической практики производственной.

2.3.1. Педагогическая практика проводится рассредоточено в течение V - VI семестров обучения по специальности Искусство балета и IX-X семестров обучения по специальности Искусство танца (по видам).

Формы проведения: аудиторные занятия под руководством преподавателя, ознакомительная (наблюдательная) практика, самостоятельная работа обучающихся (практика показательных уроков и занятий).

2.3.2. Максимальная продолжительность учебной практики по педагогической работе составляет 2 недели (72 академических часа). Наполняемость групп – от 8 человек.

2.3.3. Базами учебной практики по педагогической работе организуются детские школы искусств, детские хореографические школы и другие образовательные учреждения, реализующие программы дополнительного образования.

2.3.4. Закрепление баз профессиональной практики осуществляется администрацией училища на основе договоров с органами исполнительной власти или образовательными и др. организациями независимо от их организационно-правовых форм.

2.3.5. Непосредственными руководителями учебной практики по педагогической работе являются преподаватели Воронежского хореографического училища.

3. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА.

3.1. Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта, закрепления, расширения и систематизации знаний, полученных при изучении профессиональных модулей.

Профессиональная практика проводится на базе организаций, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся на основе договоров между училищем и организацией.

3.2. **Творческо-исполнительская практика** направлена на подготовку обучающихся к исполнительской деятельности по избранной специальности и проводится в следующих видах:

- репетиция (подготовка) к концертному выступлению (спектаклю);
- участие в балетных спектаклях текущего репертуара Воронежского государственного театра оперы и балета;
- выступления в спектаклях и концертных программах Воронежского хореографического училища, проводимых на специализированных площадках города и области;
- выступления с отдельными концертными номерами в рамках культурных мероприятий города.

3.2.1. Творческо-исполнительская практика проводится рассредоточено со второго года обучения. Максимальная продолжительность практики составляет 9 недель (324 академических часа) по специальности Искусство балета и 5 недель (180 академических часов) по специальности Искусство танца (по видам). Наполняемость групп диктуется постановочно-хореографической характеристикой каждого отдельного номера или партии.

3.2.2. Участие обучающихся в сценических репетициях, спектаклях и концертах театрально-концертных организаций.

Об участии в репетициях, спектаклях, концертах обучающиеся оповещаются путём вывешивания репертуара, расписания репетиций (спектаклей, концертов) не позднее, чем за 3 дня. Специальное извещение обучающихся об участии в репетиционно-концертной и театральной деятельности делается лично каждому лишь при изменении спектакля, расписания занятий и репетиций, изменениях в составе исполнителей. Участие обучающихся в сценических репетициях театрально-концертных организаций определяется этими организациями по согласованию с руководством училища и выписывается руководителем практики.

Запрещается участие обучающихся в спектаклях и концертах театрально-концертных организаций после 22 часов.

Обучающиеся, занятые в вечерних спектаклях и концертах, имеют право на освобождение учебной частью по представлению руководителя практики от занятий в день представления. Категории обучающихся, освобождающихся от занятий и время освобождения, определяются художественным руководителем Училища в зависимости от степени участия в спектакле (концерте) и времени занятости в них.

Форма возмещения пропущенных уроков решается учебной частью индивидуально и может быть организована в виде дополнительных уроков (перенос) или самостоятельной работы обучающегося (реферат, доклад, сочинение и т.д.).

3.2.3. Непосредственное руководство практикой обучающихся в театрально-концертной организации возлагается приказом директора на преподавателей училища. Они несут ответственность за:

- соблюдение обучающимися правил внутреннего трудового распорядка и требований охраны труда и пожарной безопасности театрально-концертной организации;
- оказание необходимой помощи обучающимся при одевании костюмов и париков, при использовании бижутерии и грима, разгримировании;
- осуществление постоянного контроля за дисциплиной и качеством работы обучающихся на сцене и в репетиционном зале.

3.2.4. Назначение обучающихся на спектакль (концерт) производится преподавателем - репетитором при участии заведующего практикой и художественного руководителя.

Составы исполнителей новых спектаклей, концертных номеров утверждаются художественным руководителем Училища. Обучающийся не имеет права отказываться от порученной ему роли (партии), если она соответствует его творческому профилю и возрастным возможностям, а также от экстренной замены заболевшего или по иной причине отсутствующего исполнителя - обучающегося в Училище.

3.2.5. Журнал учета часов практики обучающихся по профилю специальности заполняется преподавателем в день практики. Одновременно делается запись в дневник обучающегося с указанием даты, количества часов и содержания практики. Ежедневно руководитель практики фиксирует из журнала учета часов практики по профилю специальности сводную информацию по обучающимся.

3.2.6. Работа непосредственных руководителей практики по профилю специальности учитывается руководителем практики училища и ежемесячно оплачивается за фактически затраченное количество учебных часов, но не более шести часов в день.

3.2.7. В период прохождения практики по профилю специальности обучающиеся (кроме студентов выпускного курса во втором полугодии) могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы профессиональной практики.

3.2.8. Результаты прохождения творческо-исполнительской практики учащихся оцениваются по учебным четвертям в форме оценки по 5-ти балльной системе. В конце года дифференцированный зачет. Результаты прохождения творческо-исполнительской практики студентов оцениваются по учебным семестрам в форме оценки по 5-ти балльной системе. В конце года дифференцированный зачет.

Итоговые результаты прохождения практики ежегодно обсуждаются на Совете (художественном, педагогическом) училища с участием представителей баз практики. Оформление документации по итогам практики регламентировано в разделе 4 «Результаты практики» и Рабочей программе.

3.3. **Производственная педагогическая практика** проводится в форме практических занятий с целью подготовки обучающихся к самостоятельной педагогической деятельности. Максимальная продолжительность практики составляет 2 недели (72 академических часа).

3.3.1. Педагогическая практика проводится в следующих формах: аудиторные занятия под руководством преподавателя училища и организации, ознакомительная (наблюдательная) практика, самостоятельная работа обучающихся (практика показательных уроков и их анализ). Количество показательных уроков и наполняемость человек в группе устанавливается училищем в рабочей программе.

3.3.2. Базами педагогической практики организуются детские школы искусств, детские хореографические школы и другие образовательные учреждения, реализующие программы дополнительного образования.

3.3.3. Закрепление баз профессиональной практики осуществляется администрацией училища на основе договоров с органами исполнительной власти или образовательными и др. организациями независимо от их организационно-правовых форм.

3.3.4. Непосредственными руководителями производственной педагогической практики являются преподаватели Воронежского хореографического училища.

3.3.5. Оформление документации по итогам практики регламентировано в разделе 4 «Результаты практики» и Рабочей программе.

3.4. **Преддипломная практика** направлена на углубление первоначального практического опыта студента, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

3.4.1. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения обучающимися теоретического и практического обучения. Максимальная продолжительность практики составляет 3 недели (108 академических часов).

3.4.2. Задачами преддипломной практики являются освоение и закрепление знаний, умений и компетенций обучающихся, полученных по всему курсу обучения; проверка возможностей самостоятельной работы будущего специалиста в практических условиях; сбор и подготовка фактического материала к дипломному концерту.

3.4.3. Содержание преддипломной практики определяется преподавателем дисциплин профессионального цикла и утверждается художественным советом.

3.4.4. Оформление документации по итогам практики регламентировано в разделе 4 «Результаты практики» и Рабочей программе.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

4.1 Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми училищем и согласованными с организациями – базами практики.

4.2. По результатам практики руководителями практики от организации и от училища формируется аттестационный лист (Приложение №1), содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на

обучающегося (Приложение №2) по освоению общих компетенций в период прохождения практики.

4.3. В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики (Приложение №3). По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией – базой практики.

4.4. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео - материалы, подтверждающие практический полученный опыт.

4.5. Аттестация по итогам профессиональной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

4.6. Педагогическая практика (профессиональная) завершается дифференцированным зачетом при условии:

- положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и училища об уровне освоения профессиональных компетенций;
- наличия положительной характеристики на студента по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

4.7. Результаты прохождения практики представляются студентом в училище и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

4.8. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

5. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИКИ

5.1 Обязанности училища:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ИОП в ОИ с учетом договоров с организациями;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- совместно с организациями определяет процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

5.2 Обязанности организаций – баз практики:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;

- согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики;
- при наличии вакантных должностей могут заключать со студентами срочные трудовые договоры;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

5.3 Обязанности обучающихся, осваивающих ИОП в ОИ в период прохождения практики в организациях:

- выполняют задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;
- обучающиеся, занятые в спектакле (концерте), репетиции с начала сценического действия, являются на сцену на свои места тотчас после 2-го звонка. Исполнители, вызываемые ведущим пом. режиссёра, преподавателем-репетитором или ответственным за спектакль (концерт), являются на сцену тотчас после вызова;
- Находясь в кулисах сцены, обучающиеся и другие лица соблюдают абсолютную тишину. Абсолютная тишина должна соблюдаться также и во время уроков, репетиций в классах, репетиционных и зрительном залах.

Обучающимся в период прохождения практики запрещается:

- отказываться от порученной ему роли (партии), если она соответствует его творческому профилю и возрастным возможностям, а также от экстренной замены заболевшего или по иной причине отсутствующего исполнителя - обучающегося в Училище;
- самовольное изменение исполнителем утверждённого рисунка, роли, мизансцены, ритма, костюма и грима;
- самовольная замена себя другим исполнителем;
- обучающимся, не занятым в идущем на сцене спектакле (концерте) и репетиции, находиться за кулисами, а также проходить через сцену;
- фотографирование и видеосъёмка в учебных и репетиционных аудиториях, на сценических площадках во время проведения училищных спектаклей и концертов без разрешения администрации;
- самостоятельное исполнение технических элементов (трюков) где-либо (в коридорах, залах и т.д.) в отсутствие преподавателя во избежание травматизма;
- появляться в костюмах своей роли за пределами сценической площадки и гримировочных комнат;
- самостоятельное (без разрешения репетитора) повторение номера - бисирование;
- выход обучающихся, занятых в спектаклях и концертах, на сцену без грима, в неподготовленных (неглаженных) театрально-концертных костюмах;

- пребывание обучающихся в учебном заведении, театре, на других сценических и репетиционных площадках по окончании уроков и репетиций без разрешения администрации.