Принято
Советом ГБ ПОУ
«Воронежское хореографическое училище».
Протокол от 26.05.2025г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБ ПОУ «Воронежское хореографическое училище»
_____ А.С. Черёмухин
Пр. № 28-А от «26» мая 2025г

П О Л О Ж Е Н И Е
О порядке перевода, отчисления и восстановлении учащихся и студентов ГБ ПОУ «Воронежское хореографическое училище».

1. Общие положения

Настоящий документ разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Минпросвещения России от 06.04.2023 N 240 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности", Приказом Минпросвещения России от 06.08.2021 N 533 "Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования", Приказом Минобрнауки России от 04.04.2025 № 303 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», Приказом Минобрнауки России от 28.08.2023 N 822 "Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц".

Целью положения является нормативно-правовое обеспечение порядка оформления документов проведения процедур отчисления, восстановления,

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ВОРОНЕЖСКОЕ ХОРЕОГРАФИЧЕСКОЕ УЧИЛИЩЕ", Черёмухин Алексей Сергеевич, Директор
30.05.25 13:55 (MSK) Сертификат D9A735794B08BE1E15888A52F06C5A44

перевода студентов и предоставления им академических отпусков. Установленный порядок перевода, отчисления и восстановления студентов подразумевает всестороннее, объективное рассмотрение этих вопросов, и защиту обучающихся.

К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы относятся:

- учащиеся - лица, осваивающие образовательные программы основного общего образования (1-5, 2-6, 3-7, 4-8, 5-9, 1-8, 2-9 классы);
- студенты - лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования (6-I, 7-II, 8-III, 3-I, 4-II, 5-III курсы).

С целью соблюдения прав сотрудников училища на ежегодный оплачиваемый отпуск (статья 114 ТК РФ), обычно в образовательных организациях предоставляемый в летний (каникулярный) период, училище имеет право полностью или частично приостановить подготовку и выдачу документов по прекращению образовательных отношений, восстановлению или зачислению в порядке перевода в указанный период.

2. Отчисление

2.1. Досрочно до завершения обучения обучающиеся могут быть отчислены из училища по следующим основаниям:

а) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, за нарушение Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в училище оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование училища.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ВОРОНЕЖСКОЕ ХОРЕОГРАФИЧЕСКОЕ УЧИЛИЩЕ", Черёмухин Алексей Сергеевич, Директор
30.05.25 13:55 (MSK) Сертификат D9A735794B08BE1E15888A52F06C5A44

несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Училище обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

в) в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана (в том числе за наличие академической задолженности, непрохождение итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) без уважительной причины или получение на итоговой аттестации неудовлетворительных результатов;

За академическую задолженность обучающийся может быть отчислен в случае, если он дважды без уважительных причин не ликвидировал эту академическую задолженность в сроки, определяемые учебной частью училища в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

г) в случае установления нарушения порядка приема в училище, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

д) за нарушение условий Договора об образовании, в том числе за нарушение условий Договора оказания платных образовательных услуг;

е) в случае, если обучающийся не приступил к учебным занятиям в течение 2-х недель с начала учебного года без уважительной причины;

ж) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность;

з) за совершение противоправных действий, а также в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2.2. Не допускается отчисление обучающихся по инициативе администрации во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ВОРОНЕЖСКОЕ ХОРЕОГРАФИЧЕСКОЕ УЧИЛИЩЕ", Черёмухин Алексей Сергеевич, Директор
30.05.25 13:55 (MSK) Сертификат D9A735794B08BE1E15888A52F06C5A44

2.3. Повторное обучение в училище обучающихся по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшим в установленные сроки академической задолженности, не осуществляется.

2.4. Отчисление обучающегося по инициативе образовательного учреждения производится приказом директора по решению Педагогического совета.

В случае принятия решения об отчислении обучающегося в период получения им основного общего образования по инициативе образовательной организации, училище обязано обеспечить перевод этого обучающегося в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам основного общего образования.

2.5. При досрочном прекращении образовательных отношений обучающемуся в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении выдается академическая справка, личное дело, аттестат об образовании. Копии выданного аттестата и прочие документы (о зачислении, о наложении дисциплинарных взысканий, об окончании или выбытии, зачетная книжка, билет учащегося и др.) остаются в училище.

3. Восстановление

3.1. Обучающиеся, отчисленные из Воронежского хореографического училища по собственной инициативе до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеют право на восстановление для обучения в училище в течение пяти лет после отчисления при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

3.2. Обучающиеся, отчисленные из Воронежского хореографического училища по инициативе училища имеют право на восстановление для обучения в течение одного года после отчисления при положительном решении комиссии, наличии свободных мест и с обязательным повторением учебного года.

3.3. Восстановление указанных выше лиц производится, как правило, в период зимних и летних каникул.

3.4. Обучающийся, отчисленный за нарушение условий договора (финансовую задолженность), может быть восстановлен в течение семестра

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ВОРОНЕЖСКОЕ ХОРЕОГРАФИЧЕСКОЕ УЧИЛИЩЕ", Черёмухин Алексей Сергеевич, Директор
30.05.25 13:55 (MSK) Сертификат D9A735794B08BE1E15888A52F06C5A44

после погашения финансовой задолженности при положительном решении предметно-цикловых комиссий.

3.5. Студенты, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4. Перевод

Перевод и переход обучающихся внутри училища.

4.1. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

Для обучающихся платной формы обучения обязательным условием перевода на следующий год обучения является отсутствие задолженности по оплате.

Перевод учащегося в следующий класс или студента на следующий курс производится приказом директора по решению Педагогического совета.

4.2. Переход обучающихся с одной образовательной программы на другую осуществляется по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при согласии председателей предметно-цикловых комиссий и заместителя директора по учебной работе на основании приказа директора Училища.

Переход обучающихся, имеющих академическую задолженность, с одной образовательной программы на другую производится только после ликвидации академической задолженности.

4.3. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в образовательной организации на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо";

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ВОРОНЕЖСКОЕ ХОРЕОГРАФИЧЕСКОЕ УЧИЛИЩЕ", Черёмухин Алексей Сергеевич, Директор
30.05.25 13:55 (MSK) Сертификат D9A735794B08BE1E15888A52F06C5A44

б) отнесения к следующим категориям граждан [1]:

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

женщин, родивших ребенка в период обучения;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

4.4. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Воронежской области по соответствующей образовательной программе.

4.5. Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в училище по соответствующей образовательной программе на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

4.6. Сведения о количестве вакантных мест для перевода размещаются на веб-сайте училища.

4.7. Перевод обучающихся с платной формы обучения на бюджетную производится приказом директора при соблюдении следующих условий:

- наличие заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- наличие вакантных бюджетных мест на соответствующем курсе;
- положительное решение Предметно-цикловой комиссии профессионального модуля «Творческо-исполнительская деятельность» во главе с заместителем директора - художественным руководителем.

---

[1] За исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ВОРОНЕЖСКОЕ ХОРЕОГРАФИЧЕСКОЕ УЧИЛИЩЕ", Черёмухин Алексей Сергеевич, Директор
30.05.25 13:55 (MSK) Сертификат D9A735794B08BE1E15888A52F06C5A44

Рассмотрение заявления Предметно-цикловой комиссией проводится по итогам промежуточной аттестации в течение двухнедельного срока. При этом принимаются во внимание творческие успехи обучающегося, успеваемость по общеобразовательным предметам, участие в общественной жизни училища, прохождение медицинского осмотра по основным параметрам допуска к занятиям и др.

Обучающиеся, которым отказано в переходе на обучение, финансируемое из бюджетных средств, имеют право претендовать на повторное рассмотрение этого вопроса в установленном порядке в случае изменения обстоятельств, препятствующих такому переходу.

Переход обучающихся из других образовательных учреждений.

4.8. Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

- при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований/если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования;
- в случае если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится, установленного федеральным государственным образовательным стандартом, государственным образовательным стандартом или образовательным стандартом, утвержденным организацией, имеющей в соответствии с Федеральным законом N 273-ФЗ право самостоятельно разрабатывать и утверждать образовательные стандарты (с учетом формы обучения и иных оснований, влияющих на срок освоения образовательной программы).

4.9. Перевод обучающихся, за исключением перевода обучающихся между образовательными организациями, реализующими образовательную программу с использованием сетевой формы, допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации. Перевод обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации допускается в любое предусмотренное указанной образовательной программой время.

4.10. Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы.

Перевод обучающегося без академических задолженностей из другого образовательного учреждения возможен на основании протокола просмотра

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ВОРОНЕЖСКОЕ ХОРЕОГРАФИЧЕСКОЕ УЧИЛИЩЕ", Черёмухин Алексей Сергеевич, Директор
30.05.25 13:55 (MSK) Сертификат D9A735794B08BE1E15888A52F06C5A44

профессиональных данных при наличии вакантных бюджетных мест или на платную форму обучения.

4.11. Для зачета результатов освоения обучающимся учебных предметов, пройденных в другой образовательной организации в учебную часть Воронежского хореографического училища предоставляется академическая справка.

4.12. Порядок перевода обучающихся:

4.12.1. Обучающийся, желающий перевестись в училище, обращается к заместителю директора по учебной работе с заявлением на имя директора. К заявлению абитуриент прилагает ксерокопию зачетной книжки (впоследствии она сверяется с академической справкой).

4.12.2. Заместитель директора по учебной работе проводит аттестацию обучающегося путем рассмотрения ксерокопии зачетной книжки и собеседования. По итогам аттестации, когда некоторые дисциплины не могут быть зачтены или из-за разницы в учебных планах обнаруживаются неизученные дисциплины (разделы дисциплин), обучающемуся предоставляется возможность ликвидировать академическую разницу.

4.12.3. После просмотра профессиональных данных при положительном решении вопроса о переводе училище выдает абитуриенту справку установленного образца. Справку готовит для подписи директору заместитель директора по учебной работе.

4.12.4. Обучающийся представляет указанную справку в образовательное учреждение, в котором он учился, а также, письменное заявление об отчислении в связи с переводом и о выдаче ему академической справки и документа об образовании, на основании которого он был зачислен.

4.13. Перечень документов для поступления в училище в порядке перевода из других учреждений:

- заявление по форме;
- копия свидетельства о рождении с вкладышем о гражданстве;
- табель успеваемости;
- медицинская карта с предыдущего места учебы;
- копия медицинского полиса;
- сертификат прививок;
- академическая справка или документ об окончании класса или курса другого учебного заведения;
- справка о количестве пройденных учебных часов по специальным и общеобразовательным предметам;
- четыре фотографии /3х4/.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ВОРОНЕЖСКОЕ ХОРЕОГРАФИЧЕСКОЕ УЧИЛИЩЕ", Черёмухин Алексей Сергеевич, Директор
30.05.25 13:55 (MSK) Сертификат D9A735794B08BE1E15888A52F06C5A44

4.14. Возможность перезачета и переаттестации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ определяется аттестационной комиссией по перезачёту/переаттестации.

Регламент проведения перезачёта/переаттестации установлен в Положении о порядке зачёта и переаттестации результатов освоения обучающимися Воронежского хореографического училища учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

При разнице учебных планов обучающемуся устанавливается индивидуальный учебный план, предусматривающий перечень дисциплин (разделов дисциплин), их объемы, сроки ликвидации академической разницы.

В приказе о зачислении приводится перечень перезачтенных дисциплин.

4.15. Результаты перезачета вносятся в зачетную книжку студента за подписью заместителя директора по учебной работе, или заместителя директора-художественного руководителя. Результаты ликвидации академической задолженности (академической разницы) вносятся в зачетные книжки студентов и другие учетные документы с проставлением оценок (зачетов) в общем порядке.

5. Порядок предоставления академических отпусков.

5.1. Академический отпуск предоставляется обучающимся по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования в связи с временной невозможностью освоения ими образовательной программы в образовательной организации, в случае призыва на военную службу или заключения контракта о прохождении военной службы, по медицинским показаниям, а также в иных исключительных случаях, в том числе в связи со стихийными бедствиями, по семейным обстоятельствам.

5.2. В случае представления академического отпуска его продолжительность единовременно не может превышать 12 календарных месяцев. Исключение составляет академический отпуск в связи с прохождением военной службы или по медицинским показаниям - его срок не может превышать 2 года. Количество предоставляемых обучающемуся в период обучения академических отпусков не ограничено.

5.3. Заключение о возможности предоставления студенту академического отпуска по медицинским показаниям выдается клинико-экспертной комиссией государственного, муниципального лечебно-профилактического учреждения здравоохранения по месту постоянного наблюдения студента.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ВОРОНЕЖСКОЕ ХОРЕОГРАФИЧЕСКОЕ УЧИЛИЩЕ", Черёмухин Алексей Сергеевич, Директор
30.05.25 13:55 (MSK) Сертификат D9A735794B08BE1E15888A52F06C5A44

5.4. Основанием для издания приказа о предоставлении академического отпуска является:

- по медицинским показаниям – личное заявление студента и заключение клинико-экспертной комиссии учреждения здравоохранения;
- в других исключительных случаях - личное заявление студента и соответствующий документ, подтверждающий основания для получения академического отпуска с указанием причины.

5.5. Основанием для издания приказа о допуске к учебному процессу студента, находившегося в академическом отпуске по медицинским показаниям, является личное заявление студента и заключение клинико-экспертной комиссии учреждения здравоохранения.

5.6. Студентам, находившимся в академическом отпуске, государственная академическая или (и) социальная стипендии не выплачиваются. После выхода студента из академического отпуска ему до окончания семестра возобновляется выплата государственной академической стипендии или (и) социальной стипендии при условии подтверждения права на ее получение.

5.7. Условия предоставления академического отпуска студентам, обучающимися на платной договорной основе, определяются условиями договора или дополнительного соглашения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ВОРОНЕЖСКОЕ ХОРЕОГРАФИЧЕСКОЕ УЧИЛИЩЕ", Черёмухин Алексей Сергеевич, Директор
30.05.25 13:55 (MSK) Сертификат D9A735794B08BE1E15888A52F06C5A44