


Принято
Советом ГБ ПОУ
«Воронежское хореографическое
училище».
Протокол от 15.01.2018



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБ ПОУ «Воронежское
хореографическое училище»
 А.С. Черёмухин
Приказ № 51-А от 28.02.2018

ПОЛОЖЕНИЕ

о центре содействия трудоустройству выпускников
ГБ ПОУ «Воронежское хореографическое училище».

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность центра содействия трудоустройству выпускников ГБ ПОУ «Воронежское хореографическое училище» (далее – ЦСТВ).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с письмом Министерства образования и науки Российской Федерации № АК-763/06 от 24.03.2015 «О направлении рекомендаций по организации мониторинга трудоустройства выпускников», приказа департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 01.04.2015 № 352 «Об организации содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций Воронежской области».

2. Задачи и предмет деятельности ЦСТВ

2.1. Главной задачей деятельности ЦСТВ является содействие трудоустройству выпускников ГБ ПОУ «Воронежское хореографическое училище».

2.2. ЦСТВ осуществляет следующие виды деятельности:

2.2.1. Работа со студентами и выпускниками:

- использование ресурса координационно-аналитического центра содействия трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования в вопросах информирования о местах возможного трудоустройства выпускников училища;

- информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью содействия их трудоустройству посредством размещения информации на агитационных стендах в училище;

- проведение психологической подготовки по деловому общению при устройстве на работу;

2.2.2. Сотрудничество с театрами, театрально-концертными организациями и организациями дополнительного образования,

выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников училища.

2.2.3. Взаимодействие с центром занятости населения Воронежской области.

3. Организация деятельности ЦСТВ

3.1. ЦСТВ осуществляет следующие виды деятельности в области содействия трудоустройству выпускников:

- сбор и анализ потребностей театров, театрально-концертных организаций и организаций дополнительного образования в специалистах училища;
- формирование базы данных вакансий по специальностям, получаемым студентами училища;
- информирование выпускников о вакансиях;
- информирование работодателей о количестве и квалификациях выпускников, приглашение работодателей для участия в работе итоговой аттестации для отбора кандидатов на вакантные места;
- анализ международного опыта решения вопросов в трудоустройстве выпускников;
- ведение страницы ЦСТВ на официальном сайте Воронежского хореографического училища и странице координационно-аналитического центра содействия трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования;
- участие в реализации федеральных и региональных программ содействия занятости и трудоустройству молодежи;
- анализ и учет результатов трудоустройства обучающихся и выпускников училища;
- консультирование по тактике поиска работы (практика написания резюме).

4. Управление ЦСТВ

4.1. Руководителем ЦСТВ является заместитель директора – художественный руководитель.

Состав сотрудников ЦСТВ утверждается приказом директора училища сроком на один год.

4.2. Руководитель осуществляет руководство деятельностью ЦСТВ: разрабатывает годовые планы работы, назначает ответственных исполнителей, проводит заседания ЦСТВ.

Результаты работы ЦСТВ доводятся до сведения педагогического совета училища по итогам учебного года.

4.3. Руководитель ЦСТВ имеет право:

- в пределах своей компетенции издавать распоряжения и давать указания, обязательные для всех сотрудников ЦСТВ.

4.4. Руководитель обязан:

- проводить работу по совершенствованию деятельности ЦСТВ;

- обеспечивать рациональное распределение обязанностей между сотрудниками в соответствии с должностными обязанностями и компетенциями;

- контролировать выполнение сотрудниками ЦСТВ поставленных задач в установленные им сроки;

- организовывать составление планирующей и отчетной документации по деятельности ЦСТВ и на сайте координационно-аналитического центра содействия трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования.

4.5. Делопроизводство ЦСТВ, размещение необходимой информации по вопросам трудоустройства выпускников на странице ЦСТВ на официальном сайте училища и информационных стендах, а также ведение протоколов заседания осуществляет секретарь.

4.6. В работе ЦСТВ могут принимать непосредственное участие председатели ПЦК, заведующие производственными практиками, выпускающие педагоги.

4.7. Сотрудники ЦСТВ выполняют поручения руководителя, осуществляют разработку проектов документов, осуществляют подготовку проектов планирующей и отчетной документации по направлениям деятельности.

4.8. Сотрудники ЦСТВ несут ответственность за:

- разработку примерных индивидуальных перспективных планов профессионального развития выпускников – студентов учебных групп выпускных курсов по соответствующим специальностям СПО;

- своевременное внесение необходимых информационных данных в соответствующие разделы примерных индивидуальных перспективных планов профессионального развития выпускников в соответствии с методическими рекомендациями.

5. Реорганизация и ликвидация Центра

5.1. Реорганизация или ликвидация ЦСТВ осуществляется приказом директора училища.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Воронежское хореографическое училище»
(ГБ ПОУ «Воронежское хореографическое училище»)

ПРИКАЗ

От 28.02.2018

г. Воронеж

№ 57-А

О создании Центра содействия трудоустройству выпускников

В соответствии с письмом Министерства образования и науки Российской Федерации № АК-763/06 от 24.05.2015 «О направлении рекомендаций по организации мониторинга трудоустройства выпускников», приказа департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 01.04.2015 № 352 «Об организации содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций Воронежской области»

Приказываю:

1. Создать в училище Центр содействия трудоустройства выпускников
2. Утвердить: - Положение о Центре содействия трудоустройства выпускников;
- План работы на 2018 год.
3. Назначить руководителем Центра содействия трудоустройства выпускников Заместителя директора - художественного руководителя Фролову Т.А.
4. Включить в состав Центра содействия трудоустройства выпускников на 2018 следующих преподавателей:
Шлюпикову Л.М.
Широкова А.Д.
Ефимову Л.П.
Холодилову А.Ю.
Золотовскую Е.Б. - секретарь

Директор ГБ ПОУ
«Воронежское хореографическое
училище»



А.С. Черемухин